



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
I.P.S.I.A. INVERUNO

Via G. Marcora, 109 – 20010 INVERUNO (MI)
C. F. 93018890157 - c.c.postale n. 24295248 - cod. mec. MIIS016005
☎ + 39 02 97288182 + 39 02 97285314 fax + 39 02 97289464
Posta elettronica: MIIS016005@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: MIIS016005@pec.istruzione.it
www.iisinveruno.gov.it

**PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE
DEGLI ALUNNI STRANIERI**

COSA SI PROPONE

- Definire pratiche condivise all' interno della scuola in tema di accoglienza alunni stranieri
- Facilitare l' ingresso di alunni di altra nazionalità nel sistema scolastico italiano e nel contesto sociale
- Sostenere gli alunni neo-arrivati nella fase di adattamento
- Favorire il clima di accoglienza e di attenzione alle relazioni prevenendo e rimuovendo eventuali ostacoli alla completa integrazione
- Promuovere la collaborazione fra scuola e territorio sui temi dell' accoglienza e dell' educazione interculturale

NORMATIVA (Principali riferimenti)

- D.Lgs. n. 286/1998 e il relativo Regolamento di attuazione D.P.R. 394/1999
- D.P.R. 122/2009
- Direttiva del MIUR del 27 dicembre 2012
- Linee guida per l' accoglienza e l' integrazione degli alunni stranieri di Febbraio 2014

PRIMA FASE: ACCOGLIENZA IN INGRESSO

Secondo la normativa vigente, i minori stranieri hanno diritto all'istruzione indipendentemente dalla regolarità della posizione in ordine al loro soggiorno e sono soggetti all'obbligo scolastico.

Il Collegio docenti individua al proprio interno almeno due docenti incaricati dell'accoglienza/integrazione degli alunni stranieri e analogamente anche la Segreteria individua un proprio referente per l'iscrizione degli alunni stranieri.

All'atto dell'iscrizione il referente della segreteria contatta gli insegnanti incaricati per fissare un incontro di accoglienza tra gli stessi, l'alunno straniero e i suoi genitori e, se disponibile e/o necessario, un mediatore culturale.

In questa fase vengono richiesti i documenti di tipo scolastico, sanitario e fiscale necessari per l'iscrizione.

Il giorno dell'incontro di accoglienza verrà anche perfezionata l'iscrizione a cura della Segreteria.

Documentazione necessaria da inserire nel fascicolo dell' alunno:

- Domanda di iscrizione
- Documentazione anagrafica, tenendo conto che:

Scuole associate



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
I.P.S.I.A. INVERUNO

Via G. Marcora, 109 – 20010 INVERUNO (MI)
C. F. 93018890157 - c.c.postale n. 24295248 - cod. mec. MIIS016005
☎ + 39 02 97288182 + 39 02 97285314 fax + 39 02 97289464
Posta elettronica: MIIS016005@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: MIIS016005@pec.istruzione.it
www.iisinveruno.gov.it

- la posizione d'irregolarità non influisce sull'esercizio riconosciuto all'alunno straniero del suo diritto-dovere all'istruzione,
- gli alunni stranieri i cui genitori siano sprovvisti di permesso di soggiorno vengono iscritti con riserva; nell'attesa il Dirigente Scolastico accetterà la ricevuta della Questura attestante la richiesta,
- gli operatori scolastici non hanno l'obbligo di denunciare la condizione di soggiorno irregolare degli alunni stranieri iscritti,
- in caso di minori stranieri "non accompagnati" la scuola deve darne subito segnalazione all'autorità pubblica competente,
- chi nasce in Italia da genitori stranieri acquisisce la cittadinanza, anche doppia, dei genitori.
- Permesso di soggiorno, tenendo conto che:
 - gli alunni stranieri i cui genitori siano sprovvisti di permesso di soggiorno vengono iscritti con riserva; nell'attesa il Dirigente Scolastico accetterà la ricevuta della Questura attestante la richiesta,
- Documenti sanitari, tenendo conto che:
 - la scuola ha l'obbligo di accertare se sono state praticate agli alunni le vaccinazioni obbligatorie,
 - gli alunni privi di relativa certificazione vengono, comunque, iscritti con riserva,
 - se la famiglia dichiara di non voler vaccinare il figlio, il Dirigente Scolastico comunicherà tale circostanza all'ASL di competenza
- Documenti scolastici
 - richiesta certificato attestante studi compiuti o autocertificazione; in ogni caso, anche per verificare il carattere legale della scuola di provenienza, l'Istituzione Scolastica può prendere contatto con l'autorità diplomatica e consolare di competenza.
- Altre eventuali dichiarazioni
 - situazione economico-patrimoniale per l'accesso ad eventuali misure di sostegno.

Scuole associate



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

I.P.S.I.A. INVERUNO

Via G. Marcora, 109 – 20010 INVERUNO (MI)

C. F. 93018890157 - c.c.postale n. 24295248 - cod. mec. MIIS016005

☎ + 39 02 97288182 + 39 02 97285314 fax + 39 02 97289464

Posta elettronica: MIIS016005@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: MIIS016005@pec.istruzione.it

www.iisinveruno.gov.it

SECONDA FASE: ASSEGNAZIONE DELLA CLASSE E INSERIMENTO

La determinazione della classe sarà fatta in base:

- all'età anagrafica;
- alla scolarità pregressa ;
- alla presenza di altri alunni stranieri, casi problematici, casi di disagio e svantaggio nella stessa classe.

In ogni caso l'alunno può essere iscritto al massimo ad una classe precedente la sua età anagrafica.

INSERIMENTO NELLA CLASSE:

Fra l'atto formale dell'iscrizione e l'effettivo inserimento in classe intercorrerà un lasso di tempo che permetterà di curare l'inserimento stesso (colloquio, test d'ingresso, scambio di informazioni, preparazione della classe,).

L'insegnante coordinatore, preventivamente contattato da un membro della Commissione Accoglienza, provvede a informare tutti i componenti del Consiglio di Classe del nuovo inserimento.

L'insegnante in servizio accoglie il nuovo alunno e lo presenta la classe.

TERZA FASE: INDICAZIONI DI PERCORSO DIDATTICO-EDUCATIVO

Il Consiglio di classe ha il compito di:

- informare i compagni del nuovo arrivo e creare un clima positivo di attesa
- organizzare delle attività di benvenuto e conoscenza
- individuare un alunno particolarmente adatto a svolgere la funzione di tutor dell'alunno straniero
- rilevare i bisogni specifici di apprendimento
- individuare ed applicare modalità di semplificazione dei contenuti e di facilitazione linguistica per ogni disciplina, stabilendo contenuti minimi ed adattando ad essi la verifica e la valutazione
- informare l'alunno e la famiglia del percorso predisposto per lui dalla scuola
- mantenere i contatti con la Commissione di Accoglienza
- prevedere la possibilità di uscita dal gruppo classe per interventi individualizzati di supporto e/o in piccolo gruppo anche insieme ad alunni di altre classi in orario curriculare.

LA COLLABORAZIONE CON IL TERRITORIO

Per promuovere e sostenere la piena integrazione degli alunni stranieri nel più vasto contesto sociale e per realizzare un progetto educativo che tenga in considerazione il rispetto delle differenze, la scuola promuoverà, nei limiti del possibile, la collaborazione con le risorse del territorio, con i servizi, con le amministrazioni locali per costruire una rete di interventi.

Scuole associate